

# U n t e r w e i s u n g

## jährliche Unterweisung der Mitarbeiter/Innen

( nach DGUV Vorschrift 1 / § 4 )

Datum:

Uhrzeit:

Abteilung/Arbeitsbereich:

Die Unterweisung erfolgte durch (Name, Vorname) : .....

### Themen der Unterweisung

---



---

**Weitere Themen...z.B.:** \_\_\_\_\_

**Eigene Themen:**

**Allgemeine Arbeitssicherheit**

- Schutzkleidung (PSA)
- Hygieneplan
- Latexproblematik
- Schuhwerk
- Schmuck
- Hautschutz
- Ergonomie
- Sturzgefahren
- Mitarbeiterpflichten
- Bildschirmarbeitsplätze
- Elektr. Gefährdung

**Infektionsgefährdung**

- Infektiöses Material
- Immunisierung
- Desinfektion
- Nahrungsmittel  
(Speisen u. Getränke)

**Gefahrstoffe**

- Gefahrstoffe allgemein
- Lösungsmittel
- Allergiegefährdung

**Dokumentation**

- Verbandbuch

**Brandschutz**

- 
- Feuerlöscher
- Rauchmelder
- Verhalten bei Brand

**Haustechnik**

- Raumpflege
- „Hausmeister“

- .....
- .....
- .....
- .....
- .....
- .....
- .....

Bitte nur die im Arbeitsbereich auftretenden Gefährdungen ankreuzen bzw. ergänzen !!!

Name, Vorname	Datum	Unterschrift <sup>*)</sup>

\*) Durch meine Unterschrift bestätige ich, dass mir die in meinem Arbeitsbereich auftretenden Gefahren gemäß der o.g. Vorschriften und der Informationen zur „Arbeitssicherheit“ bekannt gemacht wurden.